**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**do procedury rekrutacji do Przedszkola**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej zwane „*RODO*”, Administrator Danych Osobowych informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych osób ubiegających się
o zatrudnienie (*rekrutacja na stanowisko nauczyciela lub na stanowisko pomocnicze i obsługi*)
oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedszkole nr 12 w Tarnobrzegu,
z siedzibą 39-400 Tarnobrzeg, ul. M. Dąbrowskiej 10 , zwany dalej „*Przedszkolem*”. Można się z nami kontaktować w następujący sposób: listownie na adres Przedszkola,
za pomocą poczty elektronicznej pod adresem p12@oswiata.tarnobrzeg.pl lub telefonicznie pod numerem: 15/ 822 62 48
2. W Przedszkolu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, można się z nim kontaktować
telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iodjo@um.tarnobrzeg.pl, poczty tradycyjnej wysyłanej na adres: Urząd Miasta Tarnobrzega, ul. Kościuszki 30,
39-400 Tarnobrzeg, telefonicznie pod numerem (15) 81-81-510.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji osób ubiegających się o zatrudnienie na stanowisko nauczyciela lub na stanowisko pomocnicze
i obsługi do Przedszkola, na podstawie:
	1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Przedszkolu, oraz gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Przedszkole w dziedzinie prawa pracy, na podstawie:
4. art. 221 Kodeksu Pracy, art. 9, art. 10, art. 85x i następ. ustawy z dnia 26 stycznia
1982 r. - Karta Nauczyciela w zw. z art. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.
- Prawo oświatowe (*rekrutacja na stanowisko nauczyciela*),
5. art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w zw. z art. 2 pkt 3, art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (*rekrutacja
na stanowisko pomocnicze i obsługi*);
	1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. w sytuacji, gdy Przedszkole przetwarzać będzie dodatkowo przekazane przez Panią/Pana w ofercie dane osobowe wykraczające poza wymóg ustawowy ich podania, na podstawie Pani/Pana dobrowolnie wyrażonej zgody na ich przetwarzanie.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu zakończenia procedury rekrutacji. Osoby ubiegające się o zatrudnienie, które nie zostały zatrudnione, mogą odebrać złożone
w procedurze rekrutacji dokumenty aplikacyjne zawierające dane osobowe. Powinni to uczynić osobiście za pośrednictwem Dyrektora Przedszkola w terminie jednego miesiąca od dnia publikacji na stronie internetowej BIP Przedszkola ogłoszenia o rekrutacji, po upływie którego nieodebrane dokumenty aplikacyjne zawierające dane osobowe zostaną zniszczone. Dane osobowe osób wyłonionych w procedurze rekrutacji przetwarzane będą przez okres zawartego stosunku pracy, a następnie przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej
w Przedszkolu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego
w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w sytuacji, gdy Pani/Pan uzna,
że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, w tym RODO.
11. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe, aby uczestniczyć w procedurze rekrutacji do Przedszkola. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe z uwagi na przepisy prawa, nie będzie możliwy Pani/Pana udział w procedurze rekrutacji do Przedszkola. Podawanie przez Panią/Pana pozostałych danych ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu,
o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Administrator Danych Osobowych