|  |
| --- |
| PRZEWODNIK MIESZKAŃCA |
|  | URZĄD MIASTA TARNOBRZEGA39-400 Tarnobrzegul. Kościuszki 32**Biuro Obsługi Interesantów**: Ul. Mickiewicza 7 | UAB.III.0143.2021 |
| PM -86 |
| ***W sprawie:******wydania decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę, lub decyzji zatwierdzającej projekt budowlany*** |
| 1. **Od czego zacząć ?**
 |
| I. Złożyć wniosek w Biurze Obsługi Interesantów budynku Urzędu Miasta przy ul. Mickiewicza 7, o wydanie pozwolenia na budowę lub drogą elektroniczną poprzez <https://e-budownictwo.gunb.gov.pl/> dołączając następujące załączniki:1)   trzy egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi [przepisami](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/content.rpc?reqId=1441777894454_1306254051&nro=18042721&wersja=-1&dataOceny=2015-09-09&tknDATA=28%2C1441673056&class=CONTENT&loc=4&baseHref=http%3A%2F%2Flex.online.wolterskluwer.pl%2FWKPLOnline%2Findex.rpc&print=1#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1265505:part=a33u2p1:nr=1&full=1) szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7, aktualnym na dzień opracowania projektu; nie dotyczy to uzgodnienia i opiniowania przeprowadzanego w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;2)   oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;3)   decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z [przepisami](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/content.rpc?reqId=1441777894454_1306254051&nro=18042721&wersja=-1&dataOceny=2015-09-09&tknDATA=28%2C1441673056&class=CONTENT&loc=4&baseHref=http%3A%2F%2Flex.online.wolterskluwer.pl%2FWKPLOnline%2Findex.rpc&print=1#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1265505:part=a33u2p3:nr=2&full=1) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;4)   w przypadku obiektów zakładów górniczych oraz obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych i terenach, o których mowa w art. 82 ust. 3 pkt 1, postanowienie o uzgodnieniu z organem administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ust. 2, projektowanych rozwiązań w zakresie:a)  linii zabudowy oraz elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,   przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granice terenu zamkniętego, portów morskich i przystani morskich, a także podłączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego;5)   w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej:a)  a) wynik audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, o którym mowa w [art. 24l ust. 1](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/content.rpc?reqId=1441777894454_1306254051&nro=18042721&wersja=-1&dataOceny=2015-09-09&tknDATA=28%2C1441673056&class=CONTENT&loc=4&baseHref=http%3A%2F%2Flex.online.wolterskluwer.pl%2FWKPLOnline%2Findex.rpc&print=1#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1403069:part=a24%28l%29u1:ver=1&full=1) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,b)  uzasadnienie zarządcy drogi, o którym mowa w [art. 24l ust. 4](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/content.rpc?reqId=1441777894454_1306254051&nro=18042721&wersja=-1&dataOceny=2015-09-09&tknDATA=28%2C1441673056&class=CONTENT&loc=4&baseHref=http%3A%2F%2Flex.online.wolterskluwer.pl%2FWKPLOnline%2Findex.rpc&print=1#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1403069:part=a24%28l%29u4:ver=1&full=1) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. 1. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora

II. złożyć wniosek o wydanie pozwolenia na rozbiórkę, dołączając następujące załączniki:1)   zgodę właściciela obiektu;2)   szkic usytuowania obiektu budowlanego;3)   opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych;4)   opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia;5)   pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane [przepisami](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/content.rpc?reqId=1441777894454_1306254051&nro=18042721&wersja=-1&dataOceny=2015-09-09&tknDATA=28%2C1441673056&class=CONTENT&loc=4&baseHref=http%3A%2F%2Flex.online.wolterskluwer.pl%2FWKPLOnline%2Findex.rpc&print=1#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1265505:part=a33u4p5:nr=1&full=1) szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;6)   w zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu.1. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora
 |
| 1. **Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy ?**
 |
| Wnioski dotyczące budowy, rozbudowy budynków mieszkalnych jedno- i wielorodzinnych oraz budowy przyłączy i sieci do tego typu zabudowy nie podlegają opłacie skarbowej. Zwolnienie dotyczy także jednostek budżetowych, samorządowych i pożytku publicznego. Wysokość stawek opłaty skarbowej przedstawia załączona tabela . |
| Przedmiot opłaty skarbowej | Stawka | Zwolnienia  |
| 1. Od zatwierdzenia projektu budowlanego
 | 47 zł | 1. pozwolenia na budowę lub remont obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych wskutek działalności spowodowanej ruchem zakładu górniczego lub klęsk żywiołowych
2. pozwolenie na budowę budynków przeznaczonych na cele naukowe, socjalne

 i kulturalne1. pozwolenie na remont obiektów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków
 |
| 1. Od pozwoleń wydanych na podstawie przepisów prawa budowlanego:
2. na budowę nowego obiektu budowlanego oraz urządzeń budowlanych związanych

 z obiektem budowlanym1. budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza i leśna:
* za każdy m2 powierzchni użytkowej
* nie więcej niż
1. budynku służącego celom gospodarczym w gospodarstwie rolnym
2. innego budynku
3. studni oraz urządzeń do usuwania nieczystości stałych i ścieków
4. budowli związanych z produkcją rolną
5. sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, cieplnych, oraz dróg z wyjątkiem dróg dojazdowych, dojść do budynków i zjazdów z drogi
6. sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych, cieplnych oraz dróg o długości do 1 km
7. innych budowli
8. urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym

W przypadku wydania pozwolenia na budowę budynku o funkcji mieszanej, przy obliczaniu opłaty nie uwzględnia się powierzchni części mieszkalnej tego budynkuW przypadku wydawania pozwolenia na budowę obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany wymieniony w niniejszym ustępie, opłatę skarbową pobiera się od każdego obiektu odrębnie1. na przebudowę lub remont obiektu budowlanego - 50% stawek określonych w pkt 1
2. Pozwolenie na rozbiórkę obiektu budowlanego
 | *1zł**539 zł**14 zł**48 zł**20zł**112 zł**2143 zł**105 zł**155 zł**91 zł*36 zł |
| 1. **Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy – Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa**

**(tel. centrali 822 65 70 wew. 212)** |
| 1. **Jak długo czeka się na załatwienie sprawy ?**
 |
| Rozpatrzenie sprawy winno nastąpić w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z kompletnymi załącznikami. Sprawy wymagające dokonania uzupełnienia dokumentów, rozpatrywane są w terminie uzależnionym od dokonania uzupełnień. Sprawy skomplikowane rozpatrywane są w terminie dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku oraz załączników do wniosku. |
| 1. **W jaki sposób odebrać decyzję ?**
 |
| Decyzję należy odebrać w Biurze Obsługi Interesantów w budynku Urzędu Miasta przy ul. Mickiewicza 7 .  |
| 1. **Przepisy prawne obowiązujące przy wydawaniu decyzji:**
 |
| * Ustawa z dnia 7 lipca 1994r - Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późniejszymi zmianami),
* Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity – Dz. U. z 2021 poz. 735 z późniejszymi zmianami),
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami)
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 18.09.2020r. poz. 1609 z późniejszymi zmianami)
* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r - Prawo ochrony środowiska - W przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko (tekst jednolity - Dz. U. 2013 poz. 1232 z późniejszymi zmianami)
 |
| 1. **O czym wnioskodawca wiedzieć powinien ?**
 |
| Należy pamiętać o:* dołączeniu do wniosku prawidłowo wypełnionych oświadczeń o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością, w odniesieniu do wszystkich działek, na których planowana jest inwestycja (w przypadku konieczności wejścia w teren działek nie będących we władania inwestora należy dołączyć oświadczenie wypełnione w oparciu o umowę z wszystkimi właścicielami działek na których

 planuje się roboty budowlane),* podpisie pod wnioskiem wszystkich osób ubiegających się o wydanie pozwolenia na budowę, lub podpisu ustanowionego pełnomocnika
* dołączeniu oryginału ustanowionego pełnomocnictwa lub pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie
* w przypadku planowania robót na terenie będącym w dyspozycji Gminy Tarnobrzeg lub Skarbu Państwa należy dołączyć oświadczenie o posiadanej zgodzie Prezydenta Miasta Tarnobrzega na wejście w teren.

Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od rozstrzygnięcia decyzji i warunków w niej zawartych do Wojewody Podkarpackiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. |
| **8. Wzory wniosków oraz oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością w załączeniu.****Załącznik Nr 1 – Wniosek o pozwolenia na budowę, rozbiórkę oraz zmianę pozwolenia na budowę**, **rozbiórkę****Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością****Załącznik Nr 3 – informacje uzupełniające do wniosków dołączane w przypadku większej ilości inwestorów** |
| **NOTATKI** |
| ***Urząd Miasta Tarnobrzega czynny jest******od poniedziałku do piątku******w godzinach 730 – 1530.******Biuro Obsługi Interesantów******czynne*** ***we wtorek*** ***w godzinach 730 –1630.*** |  *Wpłaty można uiszczać:** *w kasie Urzędu Miasta Tarnobrzega znajdującej się*

*w budynku Urzędu przy ul. Mickiewicza 7,**w godzinach 730 – 1530** *na rachunek bankowy Urzędu Miasta Tarnobrzega*

***PKO S.A. I o/Tarnobrzeg******nr 18124027441111000039909547*** |
| Opracował: Katarzyna Żmuda | Zatwierdził: Anna Feręs-Niezgoda – Naczelnik Wydz. ABI |

|  |
| --- |
| **wniosek** |
| **o pozwolenie na budowę** |
| **(PB-1)** |
| **Podstawa prawna:** Art. 28 ust. 1 w zw. z art. 32 i art. 33 ust. 2 i 2c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.). |
|
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |
| Nazwa: ............................................................................................................................................................................. |
| **2.1. DANE INWESTORA1)** |
| Imię i nazwisko lub nazwa: ............................................................................................................................................. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ..................................................................................................... | Nr domu: ............. Nr lokalu: ........................ |
| Miejscowość: ....................................................... | Kod pocztowy: ..................... | Poczta: ............................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo):................................................................................................................................................ |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |
| Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ...................................................................................................... | Nr domu: .................. Nr lokalu: .................... |
| Miejscowość: ........................................................... | Kod pocztowy: .................... | Poczta: ............................................ |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................ |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |
| Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  pełnomocnik |  pełnomocnik do doręczeń |
| Imię i nazwisko: ................................................................................................................................................................ |
| Kraj: ..................................................................... | Województwo: .................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: .................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ..................... Nr lokalu: ....................... |
| Miejscowość: .......................................................... | Kod pocztowy:................ | Poczta: ................................................. |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ............................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **4. DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU1)** |
| Należy wskazać właściwe. Jeżeli zamierzenie obejmuje kilka rodzajów robót, należy wskazać wszystkie właściwe. |
|  Budowa nowego obiektu budowlanego. |
|  Rozbudowa istniejącego obiektu budowlanego. |
|  Nadbudowa istniejącego obiektu budowlanego. |
|  Odbudowa obiektu budowlanego. |
|  Wykonanie robót budowlanych innych niż wymienione. |
| **5. NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO3)** |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| **6. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)1)** |
| Województwo: ................................................................................................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: ................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ............................................................. |
| Miejscowość: ................................................................................ | Kod pocztowy: ........................................................ |
| Identyfikator działki ewidencyjnej4): ............................................................................................................................... |
| **7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
|  Wyrażam zgodę |  Nie wyrażam zgody |
| na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |
|  Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. |
|  Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. |
|  Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej). |
|  Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym5). |
| Inne (wymagane przepisami prawa): ................................................................................................................................................................................... |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |
| Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej. |
| .......................................................................................................................................................................................... |
|  |  |
| 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. |
| 2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. |
| 3) Nazwa powinna w sposób ogólny określać zamierzenie budowlane, np. „ Zespół budynków jednorodzinnych wraz z infranstukturą”. |
| 4) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. |
| 5) Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu. |

**OŚWIADCZENIE**

**o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane**

(PB-5)

Podstawa prawna: Art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.). Dodatkowe informacje: Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane jest to tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

W przypadku, gdy do złożenia oświadczenia zobowiązanych jest kilka osób, każda z tych osób składa oświadczenie oddzielnie na osobnym formularzu.

1. DANE INWESTORA

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

1. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORA0

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

1. DANE NIERUCHOMOŚCI21

Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Identyfikator działki ewidencyjnej3':

Liczba stron zawierających dane o kolejnych nieruchomościach (załączanych do oświadczenia):

Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 oraz art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oświadczam, żc posiadam prawo do dysponowania nieruchomością (nieruchomościami) na cele budowlane określoną (określonymi) w pkt 3 tego oświadczenia.

Jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy w niniejszym oświadczeniu, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.).

4. PODPIS INWESTORA LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORA I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny.

l) Wypełnia się, jeżeli oświadczenie jest składane w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo oświadczenie w imieniu inwestora składa jego pełnomocnik.

 2> W przypadku większej liczby nieruchomości dane kolejnych nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

3) W przypadku oświadczenia sporządzanego w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

|  |
| --- |
| **wniosek** |
| **o pozwolenie na rozbiórkę** |
| **(PB-3)** |
| **Podstawa prawna:** Art. 30b ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.). |
|
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |
| Nazwa: ............................................................................................................................................................................. |
| **2.1. DANE INWESTORA1)** |
| Imię i nazwisko lub nazwa: ............................................................................................................................................. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ..................................................................................................... | Nr domu: ............. Nr lokalu: ........................ |
| Miejscowość: ....................................................... | Kod pocztowy: ..................... | Poczta: ............................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo):................................................................................................................................................ |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |
| Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji właściciela/zarządcy jest inny niż wskazany w pkt 2.1. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ...................................................................................................... | Nr domu: .................. Nr lokalu: .................... |
| Miejscowość: ........................................................... | Kod pocztowy: .................... | Poczta: ............................................ |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................ |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |
| Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  pełnomocnik |  pełnomocnik do doręczeń |
| Imię i nazwisko: ................................................................................................................................................................ |
| Kraj: ..................................................................... | Województwo: .................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: .................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ...................... Nr lokalu: ...................... |
| Miejscowość: .......................................................... | Kod pocztowy: ................ | Poczta: ................................................. |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ............................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **4. INFORMACJE O ROZBIÓRCE** |
| Nazwa: ............................................................................................................................................................................. |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| **5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROZBIÓRKI)1)** |
| Województwo: ................................................................................................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: ................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ............................................................. |
| Miejscowość: ................................................................................ | Kod pocztowy: ........................................................ |
| Identyfikator działki ewidencyjnej3): ............................................................................................................................... |
| **6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
|  Wyrażam zgodę |  Nie wyrażam zgody |
| na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). |
| **7. ZAŁĄCZNIKI** |
|  Zgoda właściciela obiektu budowlanego4). |
|  Szkic usytuowania obiektu budowlanego. |
|  Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych. |
|  Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia. |
|  Projekt rozbiórki – w zależności od potrzeb4). |
|  Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. |
|  Decyzja Generalnego Konserwatora Zabytków o skreśleniu obiektu z rejestru zabytków – w przypadku obiektu wpisanego do rejestru zabytków. |
| Pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw4): |
|  ................................................................................................................................................................................... |
| **8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |
| Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej. |
| .......................................................................................................................................................................................... |
|  |  |
| 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. |
| 2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. |
| 3) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. |
| 4) Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.. |

|  |
| --- |
| **wniosek** |
| **o wydanie pozwolenia na budowę tymczasowego obiektu budowlanego** |
| **(PB-8)** |
| **Podstawa prawna:** Art. 37a ust. 1 w zw. z ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.). |
|
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |
| Nazwa: ............................................................................................................................................................................. |
| **2.1. DANE INWESTORA1)** |
| Imię i nazwisko lub nazwa: ............................................................................................................................................. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ..................................................................................................... | Nr domu: ............. Nr lokalu: ........................ |
| Miejscowość: ....................................................... | Kod pocztowy: ..................... | Poczta: ............................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |
| Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ...................................................................................................... | Nr domu: .................. Nr lokalu: .................... |
| Miejscowość: ........................................................... | Kod pocztowy: .................... | Poczta: ............................................ |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................ |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |
| Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  pełnomocnik |  pełnomocnik do doręczeń |
| Imię i nazwisko: ................................................................................................................................................................ |
| Kraj: ..................................................................... | Województwo: .................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: .................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ..................... Nr lokalu: ....................... |
| Miejscowość: .......................................................... | Kod pocztowy:................ | Poczta: ................................................. |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ............................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **4. INFORMACJE O ZGŁOSZENIU** |
| Rodzaj i zakres robót objętych zgłoszeniem: ................................................................................................................... |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| Data złożenia zgłoszenia: ................................................................................................................................................. |
| **5. TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT OKREŚLONYCH W ZGŁOSZENIU** |
| ........................................................................................................................................................................................... |
| **6. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)1)** |
| Województwo: ................................................................................................................................................................. |
| Powiat: ........................................................................... | Gmina: ................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: ............................................................. |
| Miejscowość: ................................................................................ | Kod pocztowy: ........................................................ |
| Identyfikator działki ewidencyjnej3): ............................................................................................................................... |
| **7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
|  Wyrażam zgodę |  Nie wyrażam zgody |
| na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |
|  Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. |
|  Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. |
|  Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej). |
|  Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym4). |
| Inne (wymagane przepisami prawa): |
|  ................................................................................................................................................................................... |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |
| Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej. |
| .......................................................................................................................................................................................... |
|  |  |
| 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. |
| 2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. |
| 3) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. |
| 4) Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.. |

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

**(**w postępowaniach regulowanych przez KPA**)**

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega,  z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg

**2.** Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych  w zakresie działania Urzędu Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować  z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: **iod@um.tarnobrzeg.pl** lub pisemnie na adres siedziby administrato*r*a

**3.**      Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy  z dnia 14.06.1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z  późn. zm.), w związku z ustawą z dnia z dnia 7 lipca 1994r. –Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.z 2020r. poz.1333 )  w sprawie pisma skierowanego do tut urzędu , którego dotyczy niniejsza odpowiedź

**4.** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym w oparciu o ustawę z dnia 14.06.1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.). Nie podanie przez Panią/Pana danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

**5.** Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, (w tym strony postępowania administracyjnego- jeśli są.).

**6.** Administrator Danych Osobowych nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**7.** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych  z zastrzeżeniem przypadków,  o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

**8.** Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**9.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

**10.** Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**11.** W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych