Tarnobrzeg, 16.12.2019 r.

**Nabór na wolne stanowisko pracy**

1. Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Tarnobrzegu, ul. M. Kopernika 18 ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

**sprzątaczka/sprzątacz – (2 etaty : 1 etat na zastępstwo, 1 etat na okres próbny)**

 **Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej,
3. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:**

Na podstawie art. 6 ust. 1lit a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkół Specjalnych w Tarnobrzegu z siedzibą ul. Kopernika 18, 39-400 Tarnobrzeg, zawartych
w złożonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, w związku z naborem na stanowisko: sprzątaczki/ sprzątacza.

Oświadczam, że mam świadomość, że wyrażoną zgodę w każdej chwili mogę wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Oświadczam, że mam świadomość, że cofnięcie zgody na przetwarzanie moich danych osobowych może uniemożliwić dalszy mój udział w procedurze naboru pracowników.

 …………………………………………

 data, czytelny podpis

1. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zaproszeni telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną.
2. Wymagane dokumenty należy składać w wersji papierowej w Zespole Szkół Specjalnych
w Tarnobrzegu ul. M. Kopernika 18, 39-400 Tarnobrzeg w terminie do 08.01.2020 r.
w godzinach 9:00 – 13:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Sprzątaczka / sprzątacz – Zespół Szkół Specjalnych”.

 Dyrektor

 mgr Dariusz Chorzępa