Załącznik nr 5

do Zarządzenia Nr 248/2019

Prezydenta Miasta Tarnobrzega

z dnia 5 lipca 2019 r.

**Karta oceny oferty w otwartym konkursie ofert na realizację zadań własnych  
Gminy Tarnobrzeg w 2019 roku**

Konkurs nr z dnia, w obszarze: ………………………………….………………………….

Nr oferty w konkursie …………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu: |  | |
| Tytuł projektu: |  | |
| Wnioskowana kwota dotacji: | |  |

A: KRYTERIA OCENY FORMALNEJ – OBLIGATORYJNE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poprawność formalna przedłożonej oferty: | | Tak | Nie | Nie  Dotyczy |
| 1. | Czy oferta wpłynęła w terminie? |  |  |  |
| 2. | Czy oferta spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu? |  |  |  |
| 3. | Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie ze Statutem? Czy są pieczęcie z podpisami lub czytelne podpisy ze wskazanymi funkcjami? Czy w przypadku trwających zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot ? |  |  |  |
| 4. | Czy dołączono odpis z KRS lub innego rejestru, ewentualnie wydruk KRS z odpowiednim nr identyfikacyjnym lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem. |  |  |  |
| 5. | Czy dołączono statut organizacji składającej ofertę. |  |  |  |
| 7. | Czy organizacja wykazuje minimalny wkład własny: min. 1% kosztów całości zadania jako wkład własny finansowy? |  |  |  |
| 8. | Czy wniosek został prawidłowo w całości wypełniony? (czy wszystkie pola we wniosku są wypełnione, czy dokonano poprawnych obliczeń w sekcji dot. budżetu, itp.)? |  |  |  |
| Oferta spełniła wymogi formalne | |  |  |  |

**B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Liczba możliwych punktów do uzyskania** | **Liczba przyznanych punktów** |
| **I. Wartość merytoryczna oferty, w tym:** | | |
| 1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta | 0-10 |  |
| 2. Spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kalkulacją przewidywanych kosztów | 0-19 |  |
| **II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania w tym:** | | |
| 1. Czytelność kalkulacji kosztów | 0-15 |  |
| 2. Adekwatność kosztów do działań | 0-16 |  |
| **III. Udział środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.** | 0-20 |  |
| **IV. Jakość i innowacyjność wykonania zadania** | 0-10 |  |
| **V. Ocena realizacji zadań publicznych w poprzednich latach, w szczególności rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na ten cel.** | 0-10 |  |
| **Razem** | **0-100** |  |

**C. PODSUMOWANIE OCENY OFERET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ocena formalna: tak (spełnia) / nie (nie spełnia) | □ tak | □ nie |
| Ocena merytoryczna: | ………………….. pkt. | |
| Oferta nie uzyskała dofinansowania: | □ Z powodu braku środków  □ Nie osiągnęła min. 65 pkt. | |
| Oferta uzyskała dofinansowanie w wysokości: | ……………..……………… zł | |

Podpisy członków komisji:

1. …………………………………………………

2. ………………………………………………….

3. …………………………………………………..

4. …………………………………………………..

5. …………………………………………………..