|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PRZEWODNIK MIESZKAŃCA | | | | | |
|  | URZĄD MIASTA TARNOBRZEGA 39-400 Tarnobrzeg  ul. Kościuszki 32  **Biuro Obsługi Interesantów**:  Ul. Mickiewicza 7 | | | UAB-III.6743.2018 | |
| PM-95 | |
| ***W sprawie:*** przyjmowania zgłoszeń o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanychw tym budowy budynku mieszkalnego, którego obszar oddziaływania w całości znajduje się na terenie inwestora | | | | |
| 1. **Od czego zacząć ?** | | | | |
| Złożyć w Biurze Obsługi Interesantów w budynku przy ul. Mickiewicza 7 zgłoszenie o przystąpieniu do wykonywania robót budowlanych na odpowiednim druku, dołączając następujące załączniki:   * oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane * odpowiednie szkice lub rysunki, a także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami * w przypadku wymogu prawnego ( np. budynek mieszkalny jednorodzinny) - 4 egzemplarze projektu budowlanego wraz z dokumentami określonymi w art. 33 ust 2 Prawa budowlanego * upoważnienie udzielone osobie występującej w imieniu inwestora.   Zgłoszenia należy dokonać 21 dni przed zamierzonym terminem rozpoczęcia robót budowlanych. | | | | |
| 1. **Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy ?**   Przyjęcie zgłoszenia dotyczącego budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego , od którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu  - 1 zł za każdy m2 niemieszkalnej , powierzchni użytkowej  nie więcej niż 539 zł     Przyjęcie zgłoszenia dotyczącego budowy sieci od którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu:   1. o długości powyżej 1 kilometra 2143 zł, 2. o długości do 1 kilometra 105 zł   Przyjęcie zgłoszenia dotyczącego przebudowy w.w. obiektów , od którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu 50% stawek określonych powyżej  Decyzja o przeniesieniu na rzecz innego podmiotu praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, o których mowa wyżej, od którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu 90 zł | | | | |
| 1. **Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy – Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa**   **(tel. centrali 822 65 70 wew. 212)** | | | | |
| 1. **Jak długo czeka się na załatwienie sprawy ?** | | | | |
| Do wykonania robót można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Biurze Obsługi Interesantów wówczas termin 21 dniowy biegnie od terminu uzupełnienia dokumentów. | | | | |
| 1. **W jaki sposób odebrać decyzję ?** | | | | |
| W sprawie nie wydaje się decyzji. | | | | |
| 1. **Przepisy prawne obowiązujące przy wydawaniu decyzji:** | | | | |
| * Ustawa z dnia 7 lipca 1994r - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017r poz. 1332 z późn. zm.), * Kodeks postępowania administracyjnego ((tekst jednolity – Dz. U. z 2013 poz. 267 z późniejszymi zmianami), * Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75 poz. 690  z późniejszymi zmianami) | | | | |
| 1. **O czym wnioskodawca wiedzieć powinien ?** | | | | |
| * **Inwestor zamiast dokonania zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych może wystąpić**   **z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę;**   * **Istotne odstąpienie od projektu budowlanego złożonego wraz z ze zgłoszeniem budowy o której mowa w art. 29 ust1 pkt 1a,2b,19a lub przebudowy , o której mowa w Prawie budowlanym – art. 29 ust 1 pkt 1a, 2b, 19a lub przebudowy o której mowa w art. 29 ust.2 pkt 1b jest dopuszczalne jedynie po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę dla całego zamierzenia budowlanego.** * Roboty budowlane wykonywane:   1)   przy obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru zabytków - wymagają pozwolenia na budowę,  2)   na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - wymagają dokonania zgłoszenia,  -    przy czym do wniosku o pozwolenie na budowę oraz do zgłoszenia należy dołączyć pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków wydane na podstawie [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1265505:part=a29u4p2:nr=4&full=1) o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.   * Właściwy organ może nałożyć, w drodze decyzji, obowiązek uzyskania pozwolenia na wykonanie określonego obiektu lub robót budowlanych, objętych obowiązkiem zgłoszenia, jeżeli ich realizacja może naruszać ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub spowodować: zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, pogorszenie stanu środowiska lub dóbr kultury, pogorszenie warunków zdrowotno-sanitarnych, wprowadzenie, utrwalenie bądź zwiększenie ograniczeń lub uciążliwości dla terenów sąsiednich. * **W przypadku nie rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia , rozpoczęcie tych robót może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia .** | | | | |
| **8. Wzór wniosku – zgłoszenia w załączeniu.**  **Załącznik nr 1 -** zgłoszenie o przystąpieniu do wykonywania robót budowlanych,  **Załącznik nr 2 -** zgłoszenie**( z projektem budowlanym)** dla budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego  **Załącznik Nr 3** – zgłoszenie **( z projektem budowlanym)** dlabudowy sieci: elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, telekomunikacyjnych oraz budowy stacji transformatorowych o pow. zabudowy do 35m2 ,  **Załącznik nr 4 - Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane**  **Załącznik nr 5 - informacja dodatkowa dołączana w przypadku większej ilości inwestorów** | | | | |
| ***Urząd Miasta Tarnobrzega czynny jest***  ***od poniedziałku do piątku***  ***w godzinach 730 – 1530.***  ***Biuro Obsługi Interesantów***  ***czynne***  ***we wtorek***  ***w godzinach 730 –1630.*** | | *Wpłaty można uiszczać:*   * *w kasie Urzędu Miasta Tarnobrzega znajdującej się*   *w budynku Urzędu przy ul. Mickiewicza 7,*  *w godzinach 730 – 1530*   * *na rachunek bankowy Urzędu Miasta Tarnobrzega*   ***PKO S.A. I o/Tarnobrzeg***  ***nr 18124027441111000039909547*** | | | |
| Opracował: Katarzyna Żmuda | | | Zatwierdził: Anna Feręs-Niezgoda – Naczelnik Wydz. UAB | |

Zał. Nr 1 do **PM - 95**

Tarnobrzeg, dnia ………………………….

**Prezydent Miasta Tarnobrzega**

**ZGŁOSZENIE   
ZAMIARU WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH**

Inwestor: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………tel.………………………

(imię i nazwisko lub nazwa, adres oraz nr telefonu kontaktowego)

na podstawie art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - ustawy z dnia 7 lipca 1994r.   
 – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.), zgłaszam zamiar budowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i rodzaj , zakres i sposób wykonania robót budowlanych)

w Tarnobrzegu przy ………………........................ na działce/ach/ Nr ewid………………………………………………… ….…….……………………………………………………………………………………..……………..…………………………………..……………………………………………….……………………….obręb…………………………………………………………

**Do wykonywania robót budowlanych zamierzam przystąpić dn**.…………………………………………….

Do wniosku załączam 1 :

1. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
2. Rysunki (szkice) obrazujące zamierzony obiekt budowlany, oraz jego usytuowanie wskazane na kopii mapy zasadniczej;
3. Uzgodnienia, pozwolenia, opinie wymagane przepisami odrębnymi;
4. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną.

………………………………………………………

(podpis inwestora )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Niepotrzebne skreślić.

# Pouczenie

* Do wykonania robót inwestor może przystąpić w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia kompletnego wniosku, jeżeli organ nie wniesie sprzeciwu i nie później niż po upływie trzech lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.
* Przystąpienie do wykonania robót mimo sprzeciwu organu będzie traktowane jako samowola i poddane rygorowi wynikającemu z obowiązujących przepisów prawa.
* W przypadku prowadzenia robót, przy elementach zawierających azbest należy dokonać odpowiedniego zgłoszenia w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39‑400 Tarnobrzeg, (tel. 15 822-11-49; e-mail: [prezydent@um.tarnobrzeg.pl](mailto:prezydent@um.tarnobrzeg.pl))
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@um.tarnobrzeg.pl](mailto:iod@um.tarnobrzeg.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku (m.in. na pozwolenie na budowę, pozwolenie na rozbiórkę, zgłoszenie robót budowlanych, zgłoszenie robót rozbiórkowych itp.)
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późniejszymi zmianami)
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Podanie danych jest niezbędne do realizacji wniosku w przypadku niepodania danych możemy odmówić rozpatrzenia wniosku.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), **przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**
9. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

……………………………………..

Podpis składającego wniosek

Załącznik nr 2 do PM-35

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer rejestru organu właściwego do rozpatrzenia zgłoszenia** (wypełnia organ)**:** | | | 1. | | | | | **Data wpływu wniosku** (wypełnia organ)**:** | | | | | | | 2. | | | |
| **ZGŁOSZENIE BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO (PB-4)**  *Objaśnienie: Pola oznaczone kwadratem wypełnia się stawiając znak X.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawa prawna:  Miejsce składania: | | Art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.  Organ administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ustawy  z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (starosta lub wojewoda). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A. DATA, MIEJSCE I CEL ZGŁOSZENIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 3. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok):  - - | | | | | | | | | | 4. Miejscowość: | | | | | | | |
|  | 5. Organ administracji architektoniczno-budowlanej właściwy do rozpatrzenia zgłoszenia: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 6. Zgłoszenie budowy (nadbudowy, odbudowy, rozbudowy) budynku mieszkalnego jednorodzinnego    - -  Termin rozpoczęcia robót budowlanych  (dzień-miesiąc-rok) | | | | | | | | | 7. Zgłoszenie przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego    - -  Termin rozpoczęcia robót budowlanych  (dzień-miesiąc-rok) | | | | | | | | |
| **B. DANE DOTYCZĄCE INWESTORA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B.1. LICZBA INWESTORÓW  *Objaśnienie: W przypadku gdy zgłoszenie składa więcej niż jeden inwestor, do zgłoszenia należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w B.2-B.5) dotyczące pozostałych inwestorów.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 8. Jeden inwestor | | | 9. Więcej niż jeden inwestor  ……………………………………….  (należy słownie podać liczbę inwestorów) | | | | | | | | | | | | | | |
| B.2. IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA  *Objaśnienie: Pola nr 10 i 11 wypełnia się również, gdy inwestor prowadzi działalność gospodarczą pod własną nazwą.  W tym przypadku pola nr 12 nie wypełnia się.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 10. Pierwsze imię (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): | | | | | | | | | | 11. Nazwisko (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): | | | | | | | |
|  | 12. Nazwa (w przypadku inwestora niebędącego osobą fizyczną): | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B.3. ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 13. Kraj | | | | 14. Województwo: | | | | | | | 15. Powiat: | | | | | | |
|  | 16. Gmina: | | | | | | 17. Ulica: | | | | | 18. Nr domu: | | | | 19. Nr lokalu: | | |
|  | 20. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 21. Kod pocztowy:  - | | | | | | |
| B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 22. Kraj: | | | | | 23. Województwo: | | | | | | 24. Powiat: | | | | | | |
|  | 25. Gmina: | | | | | 26. Ulica: | | | | | | 27. Nr domu: | | | | 28. Nr lokalu: | | |
|  | 29. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 30. Kod pocztowy:  - | | | | | | |
| B.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 31. Telefon: | | | | | | | | | | 32. E-mail: | | | | | | | |
| **C. DANE DOTYCZĄCE PEŁNOMOCNIKA INWESTORA** (jeżeli został ustanowiony) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C.1. LICZBA PEŁNOMOCNIKÓW  *Objaśnienie: W przypadku gdy inwestor ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika, do zgłoszenia należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w C.2-C.5) dotyczące pozostałych pełnomocników inwestora oraz wskazując jednego z pełnomocników, któremu będą doręczane pisma.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 33. Jeden pełnomocnik | | | 34. Więcej niż jeden pełnomocnik  ……………………………………….  (należy słownie podać liczbę pełnomocników) | | | | | | | | | | | | | | |
| C.2. IMIĘ I NAZWISKO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 35. Pierwsze imię: | | | | | | | | | | 36. Nazwisko: | | | | | | | |
| C.3. ADRES ZAMIESZKANIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 37. Kraj: | | | | 38. Województwo: | | | | | | | 39. Powiat: | | | | | | |
|  | 40. Gmina: | | | | | | 41. Ulica: | | | | | 42. Nr domu: | | | | 43. Nr lokalu: | | |
|  | 44. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 45. Kod pocztowy:  - | | | | | | |
| C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 46. Kraj: | | | | | 47. Województwo: | | | | | | 48. Powiat: | | | | | | |
|  | 49. Gmina: | | | | | 50. Ulica: | | | | | | 51. Nr domu: | | | | 52. Nr lokalu: | | |
|  | 53. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 54. Kod pocztowy:  - | | | | | | |
| C.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 55. Telefon: | | | | | | | | | | 56. E-mail: | | | | | | | |
| **D. ZAMIERZENIE BUDOWLANE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D.1. CEL ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO  *Objaśnienie: Należy wskazać wszystkie rodzaje robót budowlanych objęte zgłoszeniem.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1. Budowa nowego budynku / nowych budynków. | | | | | | | | | | | | | | | | | 57. |
|  | 2. Rozbudowa istniejącego budynku / istniejących budynków. | | | | | | | | | | | | | | | | | 58. |
|  | 3. Nadbudowa istniejącego budynku / istniejących budynków. | | | | | | | | | | | | | | | | | 59. |
|  | 4. Odbudowa istniejącego budynku / istniejących budynków. | | | | | | | | | | | | | | | | | 60. |
|  | 5. Przebudowa istniejącego budynku / istniejących budynków. | | | | | | | | | | | | | | | | | 61. |
| D.2. KUBATURA  *Objaśnienie: Jeżeli zamierzenie budowlane obejmuje kilka budynków, należy wskazać osobno kubaturę każdego z tych budynków.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 62. Kubatura: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D.3. ADRES ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO  *Objaśnienie: W przypadku gdy zamierzenie budowlane obejmuje więcej niż 1 działkę, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane dotyczące pozostałych działek.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 63. Województwo: | | | | | | | | 64. Powiat: | | | | | | | | | |
|  | 65. Gmina: | | | | | | | | 66. Miejscowość: | | | | | | | | | |
|  | 67. Ulica: | | | | | | | | | | | | | 68. Nr domu: | | 69. Nr lokalu: | | |
|  | 70. Jednostka ewidencyjna: | | | | | | 71. Obręb ewidencyjny: | | | | | | 72. Nr działki ewidencyjnej: | | | | | |
| **E. ZAŁĄCZNIKI DO ZGŁOSZENIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E.1. OBLIGATORYJNE (obowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | | Załączam | |
|  | 1. Cztery egzemplarze projektu budowlanego podpisane przez osobę sporządzającą projekt  i posiadającą stosowne uprawnienia budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | | 73. | |
|  | 2. Zaświadczenie projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu budowlanego. | | | | | | | | | | | | | | | | 74. | |
|  | 3. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | | 75. | |
|  | 4. Pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika). | | | | | | | | | | | | | | | | 76. | |
| E.2. FAKULTATYWNE (załącza się tylko, jeżeli przepisy tego wymagają ze względu na rodzaj zamierzenia budowlanego) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E.2.1. Załączniki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | | Załączam | |
|  | 1. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – art. 33 ust. 2 pkt 3 ustawy  z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | | 77. | |
|  | 2. Postanowienie o uzgodnieniu projektowanych rozwiązań w odpowiednim zakresie z właściwym organem administracji architektoniczno-budowlanej – art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy  z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | | 78. | |
|  | 3. Specjalistyczna opinia – art. 33 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | | 79. | |
| E.2.2. Załączniki wynikające z przepisów szczególnych | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | | Załączam | |
|  | 1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej zgłoszenia, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | | | | | | | | | | | | | | | | 80. | |
|  | 2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | | | | | | | | | | | | | | | | 81. | |
|  | 3. Zgoda na usytuowanie obiektu budowlanego przy drodze w odległości mniejszej niż określona w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – art. 43  ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. | | | | | | | | | | | | | | | | 82. | |
| **F. PODPIS DOKONUJĄCEGO ZGŁOSZENIE** (inwestora lub pełnomocnika)  *Objaśnienie: W przypadku dokonywania zgłoszenia przez kilku inwestorów lub pełnomocników, podpis składa każdy z nich.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 83. Czytelny podpis | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G. KOMPLETNOŚĆ ZGŁOSZENIA** (wypełnia organ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 84. Zgłoszenie kompletne | | | | | | | | | 85. Zgłoszenie niekompletne (zawierające braki) | | | | | | | | |
|  | 86. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 87. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)  - - | | | | | | | | | | 88. Podpis pracownika organu | | | | | | | |

Załącznik Nr 3 do **PM -95**

# Z G Ł O S Z E N I E

(budowa sieci: elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, telekomunikacyjnych oraz budowa stacji transformatorowych o pow. zabudowy do 35m2 )

|  |  |
| --- | --- |
| ZGŁASZAJĄCY[[1]](#endnote-2)) | **WYPEŁNIA ORGAN ADMINISTRACJI** |
| Imię i nazwisko lub nazwa firmy ................................................................ ................................................................ | Nr rejestru organu:  …………………………………………  Data wpływu zgłoszenia: |
| Adres ..................................................................  ……………………………………………….  \_ \_-\_ \_ \_ ..............................................  Telefon:……………………………………..  adres do korespondencji : ………………………………………….….………………………………………………….. |
| Pełnomocnik Zgłaszającego[[2]](#endnote-3)) **(TYLKO JEŻELI USTANOWIONO PEŁNOMOCNIKA)** |
| Imię i nazwisko .................................................................. |
| Adres ..................................................................  \_ \_-\_ \_ \_ ..............................................  Telefon……………………………………… |

**PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEGA**

# Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane , zgłaszam zamiar wykonania robót budowlanych

|  |
| --- |
| **RODZAJ ROBÓT:** |
|  |
| **Roboty będą prowadzone na działce /działkach Nr ewidencyjny:**. .**.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**  **obręb ewid.:**………………………… **, jednostka ewid.**………………………………………… |
| w Tarnobrzegu, przy ul…………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT  **Co najmniej 21 dni po doręczeniu kompletnego zgłoszenia organowi.** |
| Dzień \_ \_ Miesiąc \_ \_ Rok \_ \_ \_ \_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAŁĄCZNIKI DO ZGŁOSZENIA:**  **(🞏-** wypełnia inwestor, stawiając znak X we właściwym polu). | |
| Obligatoryjne ( obowiązkowe ):  * cztery egzemplarze projektu budowlanego , wykonanego przez osobę uprawnioną , wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi w tym odpisem protokołu narady koordynacyjnej oraz określeniem obszaru oddziaływania obiektu , informacją o planie BIOZ i oświadczeniem o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi [przepisami](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1265505:part=a20u4:nr=1&full=1) oraz zasadami wiedzy technicznej- art. 20 ust.1 pkt 1 i 1c i ust.4 Prawa budowlanego, | **🞏** |
| * zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego , aktualne na dzień opracowania projektu, | **🞏** |
| * oświadczenie inwestora o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, | **🞏** |
| * pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika). | **🞏** |
| 1. **Fakultatywne ( wynikające z ustawy Prawo budowlane oraz przepisów szczególnych):**  * Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (dec. o lokalizacji inwestycji celu publicznego) - art. 33 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane | **🞏** |
| * Postanowienie o uzgodnieniu rozwiązań w odpowiednim zakresie z właściwym organem administracji architektoniczno-budowlanej – art. 33 ust 2 pkt 4 Prawa budowlanego | **🞏** |
| * Specjalistyczna opinia – art.33ust 3 pkt2 Prawa budowlanego | **🞏** |
| * Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniacho której mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; | **🞏** |
| * Pozwolenie wodno-prawne , wydane w oparciu o przepisy Prawa wodnego | **🞏** |

..............................................................................

## podpis zgłaszającego / pełnomocnika

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1)** Zgłaszającym może być wyłącznie osoba fizyczna lub firma (instytucja) mająca osobowość prawną lub samodzielną zdolność do czynności prawnych.

**2)** Pełnomocnikiem może być wyłącznie osoba fizyczna (nie prawna!) posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie.

|  |  |
| --- | --- |
| WYPEŁNIA ORGAN: | |
| **Sprawdzenie kompletności wniosku:** | |
| wniosek kompletny pod względem formalnym 🞐 | |
| wniosek niekompletny pod względem formalnym 🞐 | |
| Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak: | |
|  | ................................................. |
| (data i podpis pracownika organu) |

**OŚWIADCZENIE**

**O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-3)**

(podstawa prawna: art. 32 ust. 4 pkt 2 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane*)

W przypadku większej liczby inwestorów lub osób upoważnionych do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora, ubiegających się o pozwolenie na budowę lub dokonujących zgłoszenia, każda osoba składa oświadczenie oddzielnie.

1. **Proszę wpisać dane inwestora (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

imię i nazwisko lub nazwa inwestora:................................................................ kraj: .......................................... województwo: ...…………………………..……

powiat: ............................................................................................................... gmina: ..............................................................................................................

miejscowość: ........................................................................ ulica: ........................................................................nr domu: ................... nr lokalu: ...................

kod pocztowy: ............................... telefon/e-mail (nieobowiązkowo):……...................................................................................................................................

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby): .........................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Oznaczenie dokumentu tożsamości (w przypadku, gdy inwestorem jest osoba fizyczna):

rodzaj dokumentu: .......................................................................................... seria i nr dokumentu: ..........................................................................................

organ wydający dokument: ...........................................................................................................................................................................................................

1. **Proszę wpisać dane osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora (w tym adres zamieszkania):**

(w przypadku gdy inwestorem jest osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej albo gdy za inwestora będącego osobą fizyczną oświadczenie składa jej pełnomocnik)

imię i nazwisko: ............................................................. kraj: ................................................ województwo: ………………………………………………………...

powiat: ............................................................................................................... gmina: ..............................................................................................................

miejscowość: ........................................................................ ulica: ........................................................................nr domu: ................... nr lokalu: ...................

kod pocztowy: ............................... telefon/e-mail (nieobowiązkowo):……...................................................................................................................................

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania): .............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Oznaczenie dokumentu tożsamości:

rodzaj dokumentu: .......................................................................................... seria i nr dokumentu: ..........................................................................................

organ wydający dokument: ...........................................................................................................................................................................................................

1. **Proszę wpisać dane nieruchomości**

(w przypadku konieczności podania większej liczby nieruchomości, należy je podać w formularzu B-4)

województwo: .............................................................................................. powiat: .................................................................................................................

gmina: …………………………………………………….……………..………. miejscowość: ……………………………………………………………………………

ulica: …………………………………………………………………………...…………… nr domu: …………… nr lokalu: …………… kod pocztowy: ……………...

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej: tytuł, z którego wynika prawo do dysponowania wyżej wskazaną nieruchomością (w pkt 3) na cele budowlane: (przykładowo: własność, współwłasność, ograniczone prawo rzeczowe, użytkowanie wieczyste)

1)……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..

2)……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..

3)……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..

4)……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..

5)……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..

1. **Proszę oznaczyć znakiem X w przypadku dołączania formularza B-4** Dołączam formularz B-4

***Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane określoną w pkt 3 niniejszego oświadczenia na podstawie tytułów wskazanych w tym punkcie. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.***

|  |
| --- |
|  |

…………..………….......................................................................

Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

**INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA BUDOWĘ LUB ROZBIÓRKĘ, ZGŁOSZENIA BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO ORAZ OŚWIADCZENIA O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-4)**

1. **Proszę oznaczyć znakiem X odpowiedni formularz, do którego dołączana jest niniejsza informacja:**

|  |  |
| --- | --- |
| wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę (B1) | oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B3) |
| zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (B2) |  |

1. **Tu proszę wpisać dodatkowe informacje:**

(w przypadku niewystarczającego miejsca poniżej, kolejne informacje proszę podać na kartkach formatu A4 oraz poniżej podać liczbę ich stron)

liczba dodatkowych stron informacji uzupełniającej :……………………

........................................................................................................................

Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

1. [↑](#endnote-ref-2)
2. [↑](#endnote-ref-3)