Tarnobrzeg, 04.11.2015 r.

**Nabór na wolne stanowisko pracy – sprzątaczka – umowa na zastępstwo**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Tarnobrzegu ogłasza nabór na stanowisko – sprzątaczka – w wymiarze cały etat – umowa na zastępstwo.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie **Szkoły Podstawowej nr 3 im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu ul. Kochanowskiego 1** z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko pracy –sprzątaczka-**  w terminie **do 18.11.2015 roku.**

**Wymagane dokumenty:**

* Dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia zawodowego
* Życiorys (CV), list motywacyjny,
* Umiejętność pracy w zespole, sumienność, pracowitość, dyspozycyjność.

*Wymagane dokumenty, list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami)”.*

 Anetta Martyniuk

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3

 w Tarnobrzegu