

ZARZĄDZENIE NR 425/2016
Prezydenta Miasta Tarnobrzega
z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2017 roku
zadania publicznego pod nazwą:
„Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Tarnobrzega”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b, art. 13 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1255), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 r. zadania publicznego pod nazwą „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Tarnobrzega”.
2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Tarnobrzega powoła odrębnym zarządzeniem Komisję Konkursową.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Tarnobrzega.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tarnobrzega
Grzegorz Kielb

OGŁOSZENIE

na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) w związku z art. 11

ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej

(Dz.U. z 2015 r. poz. 1255)

PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEGA OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację w 2017 roku zadania publicznego pod nazwą:
„Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Tarnobrzega”

DZ.I RODZAJ ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI:

1. Nazwa zadania: „*Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Tarnobrzega*”, zwanego dalej „zadaniem”, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
2. Na realizację zadania planuje się przeznaczyć kwotę **60.725,88 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy siedemset dwadzieścia pięć złotych 88/100) na prowadzenie **1 punktu** nieodpłatnej pomocy prawnej. Zgodnie z art. 11 ust. 1 w zw. z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej dotacja w 97 % całej kwoty dotacji jaką otrzymało Miasto Tarnobrzeg na 1 punkt nieodpłatnej pomocy prawnej dla organizacji pozarządowej przeznaczona zostanie na rzecz wyłonionej organizacji pozarządowej na finansowanie zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej. Pozostałe 3% Miasto Tarnobrzeg przeznaczy na pokrycie kosztów obsługi organizacyjno-technicznej zadania. Po stronie Miasta Tarnobrzeg jest zapewnienie wybranej w otwartym konkursie ofert organizacji pozarządowej wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji zadania w ramach tzw. kosztów obsługi organizacyjno-technicznej.
3. Zadanie zostanie powierzone organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwaną dalej „organizacją pozarządową”, która w wyniku oceny przez Komisję Konkursową złożonych ofert, według kryteriów określonych w dziale V ust. 1 ogłoszenia otrzyma największą liczbę punktów i jej rekomendacja zostanie przyjęta przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega.
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta.
5. Jedna organizacja pozarządowa może złożyć tylko jedną ofertę.

6. W konkursie ofert wybrana zostanie tylko jedna oferta.
7. Na zadania z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2016 roku przeznaczona jest dotacja w wysokości 59.946,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć złotych 00/100).

DZ. II TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA:

1. Termin realizacji zadania: **od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku.**
2. Miejsce realizacji zadania: **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg.**
3. Lokal wyposażony będzie w niezbędne meble, telefon, komputer z dostępem do Internetu oraz system aktów prawnych, zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu udzielania i dokumentowania nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2186).

DZ. III PODMIOTY UPRAWNIONE DO ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia oferty jest organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
 - 2) przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem/adwokatami, radcą prawnym/radcami prawnymi, doradcą podatkowym/doradcami podatkowymi lub osobą/osobami, o której/których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej;
 - 3) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem;
 - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
2. Osoby realizujące bezpośrednio zadanie muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w tym zakresie, zgodnie z art. 5 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
3. O powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej **nie może ubiegać się** organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Prezydent Miasta Tarnobrzega rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

DZ. IV TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: **Urząd Miasta Tarnobrzega, Kancelaria Ogólna, parter, ul. Mickiewicza 7, 39 – 400 Tarnobrzeg lub przesłać pocztą pod adresem: Urząd Miasta Tarnobrzega, Kancelaria Ogólna, ul. Mickiewicza 7, 39 – 400 Tarnobrzeg.**
2. Oferty należy składać na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 1300) – wzór określony w § 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia.
Uwaga: Oferent wypełnia w ofercie pola/rubryki odnoszące się bezpośrednio do zadania, którego dotyczy konkurs. W polach/rubrykach nie dotyczących zadania należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Termin składania ofert: **Oferty w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć w terminie do dnia 18 listopada 2016 r. do godz. 15³⁰.** O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu/dostarczenia oferty do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Tarnobrzega. Oferty przesłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
4. Oferty należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach. Na kopercie należy umieścić pieczęć i nazwę podmiotu składającego ofertę oraz nazwę zadania konkursowego: „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Tarnobrzega”.
5. Oferta powinna być wypełniona maszynowo lub drukowanymi literami, czytelnie i przejrzystie.
6. Do oferty należy dołączyć zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem(-ami), radcą(-ami) prawnym(-i), doradcą(-ami) podatkowym(-i) lub osobą(-ami), o której(-ych) mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem.
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu.
8. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
9. Oferta nie będzie podlegała ocenie merytorycznej i zostanie odrzucona jeżeli jej treść nie będzie zgodna z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu, w szczególności w przypadkach:
 - a) złożenia oferty po terminie,
 - b) złożenia oferty bez wymaganych załączników,
 - c) złożenia oferty nieczytelnej,
 - d) złożenia oferty w niewłaściwej formie, tj. przesłanej faxem, e-mailem,
 - e) złożenia oferty niezgodnie z wymaganiami formularza, określonego w załączniku do ogłoszenia,
 - f) złożenia oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - g) złożenia oferty podpisanej przez osoby nieupoważnione,

- h) złożenia oferty przez organizację, która nie prowadzi działalności w zakresie objętym konkursem,
 - i) złożenia oferty dotyczącej zadania nieujętego w niniejszym ogłoszeniu,
 - j) w przypadku, gdy wnioskowana w ofercie kwota dotacji przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania.
10. Z organizacją pozarządową wyłonioną w konkursie zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotowego zadania na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Dz. V KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceny złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, według następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Maksymalna ilość punktów
1.	Kwalifikacje osób, przy udziale których	20 pkt
	organizacja pozarządowa będzie realizowała zadanie (dotyczy osób wymienionych w art. 5 ust. 1 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej - na podstawie przedłożonych przez oferenta umów lub promes zawarcia umów z osobami o których mowa w art. 5 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej)	Liczba punktów w tym kryterium wyliczona zostanie według następującego wzoru: $K = (A:S) \times 20 \text{ pkt}$ gdzie: K- liczba otrzymanych punktów A- liczba adwokatów, radców prawnych lub doradców podatkowych wskazanych do realizacji zadania, S- liczba osób wskazanych do realizacji zadania o których mówi art. 5 ust. 1 oraz art. 11 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej
2.	Koszty wynagrodzeń (koszty wynagrodzeń osób wymienionych w art. 5 ust. 1 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, płatne z wnioskowanej dotacji - <i>ujęte przez oferenta w dz. IV ust. 8 oferty, pkt I, poz. 1. Tabeli</i>)	20 pkt Liczba punktów w tym kryterium wyliczona zostanie według następującego wzoru: $K = (K_w : K_{dot}) \times 20 \text{ pkt}$ gdzie: K- liczba otrzymanych punktów K _w - suma kosztów wynagrodzeń osób wymienionych w art. 5 ust. 1 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w badanej ofercie, płatnych z wnioskowanej dotacji K _{dot} - kwota wnioskowanej dotacji

3.	<p>Doświadczenie oferenta (dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych, w szczególności związanych z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych, o których mowa w art. 11 ust. 6 pkt 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. Ocenie podlegać będą zadania/projekty zrealizowane w latach 2010-2016 oraz ich liczba, rodzaje i koszty - <i>szczególono opisane przez oferenta w pkt 15 oferty</i></p>	<p style="text-align: center;">od 0 pkt do 10 pkt</p>
----	--	--

2. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządzany jest protokół.

DZ. VI TRYB WYBORU OFERTY/OFERT

1. Wyboru oferty dokona Prezydent Miasta Tarnobrzega po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która oceni oferty, mając na względzie wybór oferty najlepiej służącej realizacji zadania.
2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do 30 listopada 2016 r.
3. Umowa o powierzenie realizacji zadania podpisana zostanie bez zbędnej zwłoki, po ogłoszeniu wyniku otwartego konkursu ofert, nie później niż do dnia 31 grudnia 2016 roku.
4. Organizacja pozarządowa, której ofertę wybrano, zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy do złożenia:
 - 1) aktualnego odpisu z rejestru (KRS) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) statutu organizacji;
 - 3) w przypadku, gdy organizacja nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – statut organizacji oraz sprawozdania za rok ubiegły: merytoryczne z prowadzonej działalności i finansowe;
 - 4) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
 - 5) oryginału(-ów) umowy(-ów) z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w przypadku, gdy do oferty załączona(-y) została(-y) kserokopia(-e) tej/tych umowy(-ów), celem dokonania jej/ich uwierzytelnienia;
 - 6) kserokopii umowy(-ów) z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w przypadku, gdy do oferty załączona została promesa jej zawarcia, wraz z oryginałem tej umowy(-ów), celem dokonania jej/ich uwierzytelnienia.
5. Informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Tarnobrzega (www.tarnobrzeg.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tarnobrzega (www.tarnobrzeg.eobip.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Kościuszki 32.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie będą zwracane oferentom.

DZ.VII WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest m.in. do:

- 1) Prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu przy ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg, czynnego od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ do 14⁰⁰.
- 2) Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz prowadzenia dokumentacji z realizacji zadania na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
- 3) Prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację zadania oraz wydatków dokonanych z tych środków.
- 4) Składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań:
 - a) częściowego półrocznego w terminie do dnia 15 lipca 2017 r.;
 - b) końcowego, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania;
 - c) każdorazowo, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia częściowego sprawozdania z wykonania zadania.
- 5) Comiesięcznego przekazywania Zleceniodawcy wypełnionych kart nieodpłatnej pomocy prawnej, oraz oświadczeń, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 6, ust. 3 i 4 oraz art. 11 ust. 4 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1255), do dziesiątego dnia następnego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni.

DZ. VIII. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU/NIEWYŁONIE NIE ORGANIZACJI POZARZĄDWEJ

1. Zastrzega się prawo do unieważnienia otwartego konkursu ofert, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
2. W przypadku:
 - 1) niewyłonienia organizacji pozarządowej do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - 2) niezawarcia umowy z organizacją pozarządową lub jej rozwiązania za dwutygodniowym wypowiedzeniem
- mają zastosowanie przepisy art. 10 ust. 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

DZ. IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Do zagadnień nieunormowanych niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1255) oraz wskazane w powyższej ustawie

odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).

- 2) Dodatkowe informacje dot. konkursu można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miasta Tarnobrzega, ul. Kościuszki 32, pokój 101 lub pod _____ nr _____ tel. 15 822-65-70 wew. 576.

Prezydent Miasta Tarnobrzega

Grzegorz Kiełb